

BAB II

STRATEGU GURU DALAM PROSES PEMBELAJARAN

A. Strategi Pembelajaran

Dalam Kamus Induk Istilah Ilmiah, strategi merupakan “cara-cara yang baik dan menguntungkan dalam suatu tindakan”.¹ Istilah strategi berasal dari bahasa Yunani yaitu *strategia*, strategi merupakan sebuah perencanaan yang panjang untuk berhasil dalam mencapai suatu keuntungan.²

Menurut Kamus Besar Bahasa Indonesia edisi kedua (1989) strategi adalah ilmu dan seni menggunakan semua sumber daya bangsa-bangsa untuk melaksanakan kebijaksanaan tertentu dalam perang dan damai. Yang dianggap berkaitan langsung dengan pengertian strategi ini ialah bahwa strategi merupakan rencana yang cermat mengenai kegiatan untuk mencapai sasaran tertentu.

Menurut Atmosudirjo strategi merupakan perencanaan, langkah, dan rangkaian untuk mencapai suatu tujuan, maka dalam pembelajaran guru harus membuat suatu rencana, langkah-langkah dalam mencapai tujuan. Strategi harus dilaksanakan dan diterjemahkan menjadi kebijakan, prosedur dan peraturan tertentu yang akan menjadi pedoman membuat rencana dan membuat keputusan.

¹ Dahlan, Al-Barry, Yaqub, Sofyan, *Kamus Induk Istilah Ilmiah Seri Intelektual*, (Surabaya: Target Press, 2003), hlm. 740.

² Yamin Martinis, *Strategi & Metode Dalam Model Pembelajaran*, (Jakarta: Referensi GP Press Group, 2013), hlm. 1.

B. Letak Geografis

SMP PGRI 11 Palembang berlokasi di jalan Sapta Marga Kel. Bukit Sangkal Kec. Kalidoni yang terletak lebih kurang 300 meter dari jalan raya. SMP PGRI 11 Palembang tersebut berdampingan dengan pemukiman masyarakat sehingga sekolah ini mudah diakses. Ada pula profil SMP PGRI 11 Palembang adalah sebagai berikut:

1. Nama Sekolah : SMP PGRI 11 Palembang
2. Nomor Statistik Sekolah : 202116002097
3. Nomor data Sekolah : 201110044
4. Alamat Sekolah : Jln. Sapta Marga kel. Bukit Sangkal Kec.
Kalidoni
5. Status Sekolah/SK kreditasi : Terakreditasi B
6. Nomor telepon sekolah : (0711) 814057

C. Keadaan Guru

SMP PGRI 11 Palembang memiliki guru negeri yang diperbantukan oleh Dinas Pendidikan Kota Palembang dan selebihnya adalah guru tetap yayasan, guru honor, staf TU (Tata Usaha) dan satu penjaga sekolah, jumlah guru dan petugas SMP PGRI 11 Palembang secara keseluruhan sebanyak 40 orang.

Adapun beberapa guru dan pegawai senior yang telah mengabdikan diri di SMP PGRI 11 Palembang sejak tahun 1988, adalah:

1. Siti Ariani, S. Pd.

2. Yusafrita Anggraini, S.Pd.
3. Sunardi, B. A.
4. Halimah (Pegawai)
5. Mareta Arzayani, A. Md. (pegawai)

Adapun jumlah guru-guru yang mengajar di SMP PGRI 11 Palembang, adalah sebagai berikut:

Tabel 2
Daftar guru-guru yang mengajar di SMP PGRI 11 Palembang

No.	Nama	Jabatan	Mapel
1	Yulia Susanah, S.Pd.	Kepala Sekolah (Guru DPK)	B. Indonesia
2	Yusafrita Anggraini, S. Pd	Wakil Kurikulum (Guru DPK)	IPA
3	Dra. Elvi Dewani	Wakil Kesiswaan (Guru DPK)	B.Indonesia
4	Chairil Anwar, S. Ag.	Wakil Humas (Guru GTY)	Agama
5.	Sunardi, B.A.	Wakil Sarana dan Prasarana (Guru Honor)	IPS
6	Nova Riani, S.Pd.	Bendahara (Guru GTY)	B.Inggris
7	Siti Hasani	Guru DPK	B.Indonesia
8	Siti Ariani Hasmi, S. Pd.	Guru DPK	IPA
9	Sri Handayani, S. Pd.	Guru DPK (Pembina Osis)	IPS
10	Maswani, S. Ag.	Guru GTY	Agama
11	Ratna, S. Pd.	Guru GTY	B.Inggris
12	Mardiyana, S. Pd.	Guru GTY	B.Inggris
13	Sri Hartini, S. Pd.	Guru GTY (Guru Piket)	IPA
14	Tri Widya Ningsih, S. Si.	Guru GTY (Pengelola Laboratorium)	Matematika
15	Yessi Marleni, S. Pd.	Guru GTY	IPS

16	Zulyani, S. E.	Guru GTY	IPS
17	Nurmalah, S. Pd.	Guru GTY (Pengelola UKS)	B.Indonesia
18	Srikandi Wulandari, S. Pd.	Guru Honor	Matematika
19	Tina Marini H, S. Kom.	Guru Honor	T.I.K.
20	Elisabeth, S. Pd.	Guru Honor	Matematika
21	Royzki, S. Pd.	Guru Honor	Penjaskes
22	Ris Handayani, S. Pd.	Guru Honor	B.K.
23	Imelda Rati Ayu, S. Pd.	Guru GTY	B.Indonesia
24	Sri Hasnah, S. Pd.	Guru Honor	IPA
25	Niswa Aryanis, S. Pd.	Guru Honor	Matematika
26	Puput Monica, S. Pd.	Guru Honor	S.B.K
27	Anita Bella, S. Pd.	Guru Honor	S.B.K
28	Sri Suhadiyah, S. Pd.	Guru Honor	B.Ingggris
29	Budi Saputra, S. Pd.	Guru Honor	Penjaskes
30	Fitri Hestini, S. Pd.	Guru Honor	PKN
31	Neni Eka Laura	Guru Honor	PKN
32	Sumiarni, S. Pd.	Guru Honor	IPS
33	Halimah	Kepala TU (Pegawai)	-
34	Maretha	Kepala Perpustakaan (Pegawai)	-
35	Lela M, A. Md.	Kepegawaian (Pegawai)	-
36	Yesilia. PMS	Perlengkapan (Pegawai)	-
37	Matadi	Persuratan (Pegawai)	-
38	Firdaus AS	Satpam (Pegawai)	-
39	Rosadil	Penjaga Sekolah (Pegawai)	-
40	Murti	Rumah Tangga (Pegawai)	-

Adapun tugas guru adalah sebagai berikut:

1. Guru mampu menguasai bahan.
2. Mampu mengelola program belajar mengajar.

3. Mampu mengelola kelas.
4. Mampu menggunakan media/sumber belajar.
5. Mampu menguasai landasan kependidikan.
6. Mampu mengelola interaksi belajar mengajar.
7. Mampu menilai prestasi siswa.
8. Mengenal fungsi dan mampu melaksanakan program bimbingan dan penyuluhan.
9. Mengenal dan mampu melaksanakan administrasi sekolah.
10. Memahami prinsip-prinsip dan mampu menafsirkan hasil-hasil penelitian guna keperluan pengajaran.

Adapun tugas wali kelas yaitu membantu kepala sekolah dalam kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

1. Pengelolaan kelas/menata ruang kelas agar kelihatan bersih, rapi, indah, dan nyaman.
2. Penyelenggaraan administrasi kelas yang meliputi :
 - a. Denah tempat duduk siswa
 - b. Papan absensi siswa
 - c. Daftar pelajaran kelas
 - d. Daftar piket kelas
 - e. Buku absensi siswa
 - f. Buku kegiatan belajar mengajar
 - g. Tata tertib kelas
3. Penyusunan/pembuatan daftar kelas.

4. Pengisian daftar kumpulan nilai siswa.
5. Pembuatan catatan khusus tentang siswa.
 - a. Membuat persentase kehadiran siswa setiap akhir bulan didaftar hadir/absen.
 - b. Membuat jumlah siswa laki-laki dan perempuan.
6. Pencatatan mutasi siswa apabila siswa sudah keluar/berhenti ditulis didaftar hadir tanggal keluar/berhenti.
7. Pengisian buku laporan pendidikan (rapor).
8. Pembagian buku laporan pendidikan (rapor).

D. Keadaan Siswa

Siswa merupakan faktor utama dalam suatu sekolah, sekolah tidak akan pernah ada kalau siswanya tidak ada. Atau sekolah dianggap tidak berhasil kalau siswanya tidak berhasil juga.

Jumlah siswa di SMP PGRI 11 Palembang dalam tahun ajaran 2015/2016 berjumlah 689 orang, laki-laki : 404 orang, perempuan : 285 orang.

Adapun tabel keadaan siswa, adalah sebagai berikut:

Tabel 3
Keadaan Siswa-siswi SMP PGRI 11 Palembang

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Wali Kelas
7.1	30	22	Siti Hasani, S. Pd.
7.2	29	22	Tina Martini, S. Kom.
7.3	32	20	Sri Hartini, S. Pd.
7.4	31	21	Nurmala, S. Pd.

7.5	33	19	Zulyani, S.E.
8.1	31	22	Yessi Marleni, S. Pd.
8.2	31	22	Elizabet, S. Pd.
8.3	31	22	Ratna, S.Pd.
8.4	31	22	Siti Ariani Hasmi, S.Pd.
9.1	25	19	Maswani, S. Ag.
9.2	23	20	Srikandi Ulandari, S.Pd.
9.3	27	18	Mardiana, S. Pd.
9.4	24	18	Sri Handayani, S. Pd.
9.5	26	18	Tri Widia Ningsi, S.Si.
Jumlah:	404	285	

E. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran di SMP PGRI 11 Palembang menggunakan sistem belajar jam pagi dan jam siang. Dikarenakan banyaknya siswa-siswi di SMP PGRI 11 Palembang ini yang jumlahnya 689 Orang, maka diterapkan sistem belajar jam pagi dan jam siang. Pada jam pagi, para guru mengajar dari kelas 7.1 sampai kelas 8.3. Sedangkan pada jam siang, para guru mengajar dari kelas 8.4 sampai kelas 9.5

Adapun tabel KBM, adalah sebagai berikut:

Tabel 4
KBM

Senin-Kamis			Jum'at		
Jam Pagi	Kegiatan	Jam Siang	Jam Pagi	Kegiatan	Jam Siang
06.40-07.00	Mengaji	12.10-	06.40-07.10	Yasinan	13.15-13.30

(Sholat Dhuha)		12.25 (Sholat Dzuhur)			
07.00-07.40	KBM	12.25-13.05	07.10-07.50	KBM	13.30-14.10
07.40-08.20	KBM	13.05-13.45	07.50-08.30	KBM	14.10-14.50
08.20-09.00	KBM	13.45-14.25	08.30-09.10	KBM	14.50-15.30
09.00-09.40	KBM	14.25-15.05	09.10-09.30	Istirahat	15.30-15.45
09.40-10.00	Istirahat	15.05-15.20	09.30-10.10	KBM	15.45-16.25
10.00-10.40	KBM	15.20-16.00	10.10-10.50	KBM	16.25-17.05
10.40-11.20	KBM	16.00-16.35			
11.20-12.00	KBM	16.35-17.05			

Sabtu (kelas 7.1-7.4 dan 8.1-8.3)		Sabtu (8.4-8.5 dan 9.1-9.5)	
Jam	Kegiatan	Jam	Kegiatan
06.40-09.55	Ekskul	06.40-09.55	KBM
10.00-13.15	KBM	10.00-13.15	Ekskul

F. Struktur Organisasi SMP PGRI 11 Palembang

Kepala Sekolah : Yulia Susanah, S.Pd.

Wakil Kurikulum : Yusafrita Anggraini, S.Pd.

Wakil Kesiswaan : Dra. Elvi Dewani

Wakil Humas : Chairil Anwar, S.Ag.

Wakil Sarana dan Prasarana : Sunardi, B.A.

Bendahara : Nova Riani, S.Pd.

G. Visi Misi dan Tujuan SMP PGRI 11 Palembang

VISI

Menjadikan warga sekolah bermutu dan bermoral

MISI

1. Meningkatkan perilaku warga sekolah jujur dan sportif serta beriman dan bertaqwa.
2. Meningkatkan kedisiplinan siswa dan generasi yang tangguh serta mampu bersaing disekolah menengah atas.
3. Meningkatkan Imtaq dan Imtek siswa.

TUJUAN

1. Meningkatkan rata-rata NEM sekolah
2. Meningkatkan jumlah lulusan yang diterima di SMAN
3. Meningkatkan perilaku siswa dari pasif menjadi aktif
4. Meningkatkan kemampuan siswa membaca Al-Qur'an (bagi siswa yang beragama Islam)
5. Meningkatkan kebersihan dan keamanan lingkungan